

**ПРОТОКОЛ**

г.Курган

30.03.2017 г.

№1

Заседание рабочей группы  
по предупреждению коррупционных проявлений

Присутствовали:

- Варлакова О.А., заместитель директора – председатель
- Абрамова Л.П., заместитель директора - секретарь

Члены комиссии:

- Яцута Т.В., заместитель директора;
- Седунова М.А., главный бухгалтер;
- Новоселова С.А., заведующий отделением срочного социального обслуживания;
- Орлов К.Н., юристконсульт

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. Об итогах проведения мониторинга контроля качества предоставления социальных услуг гражданам пожилого возраста и инвалидам, анкетирования по реализации ФЗ №442 от 28.12.2013г. «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».
2. О выполнении Плана мероприятий по предупреждению коррупционных проявлений в сфере социального обслуживания населения по итогам работы за 1 квартал 2017 года

**СЛУШАЛИ:**

1. По первому вопросу слушали Яцута Тамару Владимировну – заместителя директора ГБУ «ЦСОГПВНИИ по городу Кургану». Доложила об итогах проведения мониторинга контроля качества предоставления социальных услуг гражданам пожилого возраста и инвалидам, анкетирования по реализации ФЗ №442 от 28.12.2013г. «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».

**РЕШИЛИ:**

Отметить, что мониторинг контроля качества предоставления социальных услуг гражданам пожилого возраста и инвалидам, итоги анкетирования по реализации нового ФЗ №442 «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», показали, что все получатели услуг, принявшие участие в опросе, удовлетворены доступностью информации о законе, качеством, объемом и сроком предоставления социальных услуг. Фактов коррупционной направленности не выявлено.

2. По второму вопросу слушали Варлакову О. А. – заместителя директора.

Доложила о проведенных мероприятиях по реализации Плана мероприятий по предупреждению коррупционных проявлений в сфере социального обслуживания населения по итогам работы за 1 квартал 2017 года:

Проведены проверки правильности начисления заработной платы директора, заместителей директора, главного бухгалтера за январь, февраль 2017 года; комиссионно проведена инвентаризация кассы. Нарушений в ходе проверок не выявлено.

В течение первого квартала проведены тематические проверки правильности начисления и взимания оплаты за социальные услуги в отделениях социального обслуживания на дому №1,5,8,11,15,22; Отделении по предоставлению услуг сиделок №1; комплексные проверки - контроль качества предоставления социальных услуг гражданам пожилого возраста и инвалидам в отделении в отделениях социального обслуживания на дому, контроль качества предоставления социальных услуг в отделении социальной реабилитации граждан пожилого возраста и инвалидам, контроль качества предоставления социальных услуг в методической и консультативной работы. Проанализировано соблюдение работниками ограничений, отсутствие запретов, выполнение требований к поведению и обязательств, установленных действующим законодательством. В ходе проверок грубых нарушений не выявлено. По результатам проверок рекомендовано - систематически проводить индивидуальную работу с социальными работниками в соответствии с планом – графиком, провести тестирование на знание основных понятий, требований ФЗ №442, проводить еженедельный анализ показателей деятельности социальных работников с целью определения объема работ в соответствии с требованиями, не допускать нарушений по начислению и взиманию оплаты за социальные услуги в отделениях социального обслуживания на дому; своевременно и систематически вести работу в информационной системе Единый социальный регистр населения, внося необходимые данные по выполнению мероприятий ИПРА, не допуская нарушения сроков предоставления отчетов об исполнении ИПРА.

Проведены тематические проверки:

• - организации работы по антикоррупционной деятельности. Отмечено, что в учреждении разработаны и утверждены Антикоррупционная политика, Кодекс этики и служебного поведения работников. С данными документами ознакомлены все работники, организовано ознакомление под роспись работников, вновь принимаемых на работу. В анкеты соискателей на должность внесен пункт, содержащий информацию о том, занимал ли трудоустраивающийся гражданин должность государственного или муниципального служащего.

Сообщила, что в связи с вступлением в силу ФЗ №442 «Об основах социального обслуживания граждан в РФ» обновлены информационные материалы о процедуре зачисления на социальное обслуживание, пакете необходимых документов, перечне (видах) социальных услуг, тарифах. Данные материалы размещены на сайте учреждения, в демо – системах, на информационных стендах.

Оформлены информационно-выставочные стойки, на которых размещены:

- сведения о структуре учреждения, его функциональном значении, государственных стандартах социального обслуживания,
- график приема граждан,
- информация (координаты) о председателе комиссии по предупреждению коррупционных проявлений,
- порядок обжалования действий должностных лиц,
- информация о видах и стоимости оказываемых услуг, доступная для работников и клиентов учреждения.

Отметила, что в целях внедрения антикоррупционных механизмов в рамках кадровой работы:

- а) С целью формирования кадрового резерва для замещения вакантных должностей ведётся «банк данных».
- б) В целях повышения квалификации работников разработана Программа профессионального обучения работников учреждения на 2016 – 2017 учебный год,

согласно которой проводятся занятия профессиональной учебы с работниками учреждения.

в) При приеме на работу проводится ознакомление работников с профессионально-этическим кодексом социального работника, Антикоррупционной Политикой и Порядком уведомления работодателя о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений или о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений.

г) Осуществляется контроль соблюдения работниками ограничений, отсутствия нарушения запретов, выполнения требований к поведению и обязательств, установленных действующим законодательством.

В ходе выполнения Плана мероприятий по предупреждению коррупционных проявлений в сфере социального обслуживания населения, в целях совершенствования антикоррупционного обучения, формирования в обществе негативного отношения к коррупции как явлению:

- организовано и проведено совместно с правоохранительными органами занятие по вопросу профилактики преступлений коррупционной направленности.

Макушин Олег Владимирович, старший оперуполномоченный по особо важным делам Управления экономической безопасности и противодействия коррупции УМВД России по Курганской области, 06.03.2017 года выступил перед работниками ГБУ «ЦСОГПВиИ по городу Кургану» на тему «Коррупция в органах государственной и муниципальной власти».

В целях противодействия коррупции:

а) при проведении запроса котировок в электронной форме на:

- ремонт и техническое обслуживание автомобилей договор заключен с единым поставщиком ООО «Газ-Сервис»;

- поставку ГСМ на 2 квартал через АЗС (бензин автомобильный АИ-92) - (не состоялась, не подана ни одна заявка);

б) проведения котировок на:

- поставку средств индивидуальной защиты (перчатки хлопчатобумажные с полимерным покрытием, перчатки резиновые технические) – договор с ИП Артемьевой Е.М. г.Курган;

- поставку хозяйственно – бытовых товаров – договор с ООО «ХОРЕКА»

строго соблюдались требования Федерального закона от 18 июля 2011 г. N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

На официальном сайте госзакупок размещены сведения (извещение, техзадания, контракт и т.д.) о размещении заказов на выполнение работ.

РЕШИЛИ:

Принять к сведению информацию о выполнении Плана мероприятий по предупреждению коррупционных проявлений в сфере социального обслуживания населения по итогам работы за 1 квартал 2017 года. Осуществлять внутренний контроль согласно Плану контроля деятельности структурных подразделений учреждения на 2017 год.

Председатель

комиссии по предупреждению коррупционных проявлений

 О.А.Варлакова

Секретарь



Л.П.Абрамова